



A.N.A.S.B.

Associazione Nazionale Allevatori Specie Bufalina

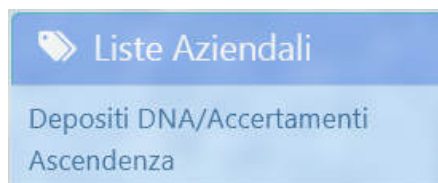
**MANUALE PER USO  
DEI DATI EXCEL E CSV  
ESTRATTI DAL PORTALE ANASBonline**

Una volta raggiunto il portale alla pagina <http://anasb.sistemaallevatori.it/Login.aspx> ed essere entrati fornendo le proprie user name e password, nel menù in alto a sinistra “Servizi” cliccando su “Liste Aziendali” compaiono i gruppi di dati ottenibili:

**Depositi DNA/Accertamenti Ascendenza,  
Soggetti punteggiati,  
Soggetti da punteggiare,  
Tori Aziendali,  
Medie produttive,  
Consistenza aziendali,  
Femmine senza deposito DNA.**

L'attenzione è focalizzata sui formati excel e csv.

- 1 Clicchiamo sulla voce  
Depositi  
DNA/Accertamenti  
Ascendenza



- 2 il proprio codice azienda (detto AUA) risulta già inserito nei campi “Da azienda” e “Ad azienda.”

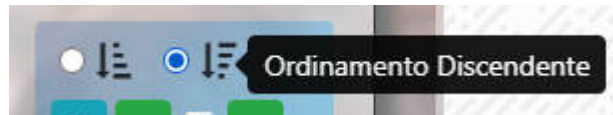
Se si è abilitati alla consultazione dei dati di più aziende, inserire il codice dell'azienda di cui si vogliono ottenere i dati.



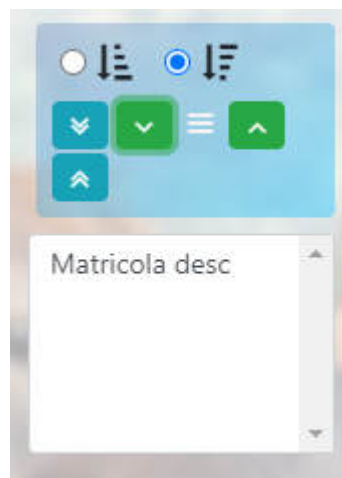
A.N.A.S.B.

Associazione Nazionale Allevatori Specie Bufalina

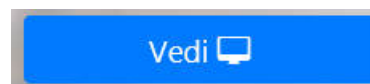
- 3 Selezionare il tipo di ordinamento (*nel nostro caso abbiamo scelto discendente*)



- 4 Cliccare sul bottone verde con la freccia verso il basso per “attivare” l’ordinamento scelto (*nel nostro caso matricola discendente*).



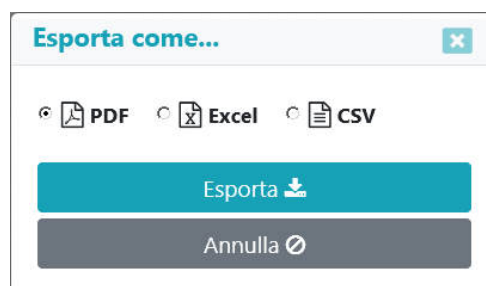
- 5 A questo punto è possibile effettuare una visualizzazione online dei dati cliccando su “Vedi”



- 6 Oppure scaricare i dati cliccando su “esporta”



- 7 Scegliere il formato Excel cliccando sull’apposita icona e procedere all’esportazione cliccando sul bottone “Esporta”





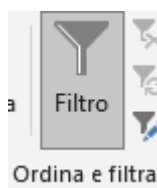
A.N.A.S.B.

Associazione Nazionale Allevatori Specie Bufalina

- 8 Una volta scelta la cartella di salvataggio del file sul proprio pc, aprirlo con Excel e **selezionare l'intera riga 6**

Stato	Tenutario	Matricola	N. Azie.	Data Nascita	Eliminaz.	Metricola	Nome	Metricola	N. Azie.	Data Deposito DNA	Esito Diagnosi Parentela	Genitori negati	Note	Maccellati
Azienda: xxxxxxxxxxxxxxxxxxx														
Venduto	yyyyyyy	yyyyyyy	F	zzzz	18/06/1997				wwwwwwww	www	18/06/2014	_S		07021_LETTURA_PP_NESSUN PADRE PROPOSTO A LGS

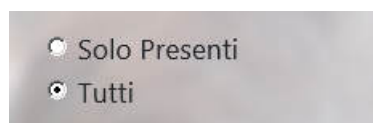
- 9 Selezionare la voce Dati presente nella barra dei menù delle varie versioni di Excel ed applicare un filtro (*qui lo vedete nella versione di office 2019*)



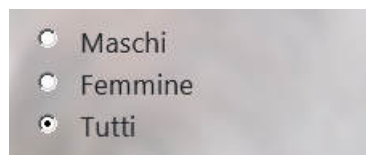
A questo punto è possibile visualizzare i dati del DNA a proprio piacimento scegliendo fra le varie combinazioni possibili applicando filtri diversi su più campi: per esempio potremmo decidere di visualizzare tute le femmine (*filtro F su colonna Sesso*) con genitori compatibili (*filtro SS su colonna Esito Diagnosi Parentela*)

Ripetere le stesse operazioni sopra elencate per ottenere il file dei **Tori aziendali** e delle **femmine senza il deposito del DNA** (in questo caso il filtro va applicato sulla riga 7)

Nel caso dell'estrazione dei soggetti punteggiati e delle medie produttive, è possibile selezionare tutti i soggetti o solo quelli presenti



Nel caso dell'estrazione dei soggetti da punteggiare, è possibile selezionare fra tutti, solo femmine oppure solo maschi



Per questa estrazione il filtro va applicato sulla riga 7 del file.

Per finire, nel caso dell'estrazione delle consistenze aziendali, è possibile preselezionare in base al sesso (tutti, solo femmine oppure solo maschi) ed in base all'identificazione dei soggetti (tutti, marcati oppure non marcati)



A.N.A.S.B.

Associazione Nazionale Allevatori Specie Bufalina

A screenshot of a filter menu. The first section contains three radio buttons: 'Maschi', 'Femmine', and 'Tutti', with 'Tutti' selected. The second section contains three radio buttons: 'Non Marcati', 'Marcati', and 'Tutti', with 'Tutti' selected.

Anche per questa estrazione il filtro va applicato sulla riga 7 del file.

Se si è interessati ai dati in formato csv è bene ricordare che si tratta di un file dove i dati sono sotto forma di testo organizzati in modo da simulare una tabella, con un separatore fra i campi che in questo caso è la virgola, mentre le etichette dei campi sono le stesse del formato Excel.

Provando a leggere un file di questo tipo con un normale editor di testo (*per esempio blocco note*) le informazioni al suo interno ci appariranno poco chiare ma per un programma in grado di interpretarle (come Excel) hanno perfettamente senso.

In questo caso selezionare il formato csv al punto 7 e salvare il file, aprire il programma Excel, scegliere il menù “apri” e selezionare “tutti i file” alla voce “tipo file”

A screenshot of a file dialog box. The 'Nome file:' field is empty. The 'Tipo file:' dropdown menu is open, showing 'Tutti i file (\*.\*)' selected.

Selezionate il file desiderato e, con visualizzazioni diverse a secondo della versione di Excel (*nel nostro caso 2019*), eseguire la importazione guidata di testo



A.N.A.S.B.

Associazione Nazionale Allevatori Specie Bufalina

Selezionate Dati con intestazioni e “delimitato” e cliccate avanti.

Importazione guidata testo - Passaggio 1 di 3

La creazione guidata del testo ha riscontrato che i dati sono a larghezza fissa.  
Scegliere Avanti o il tipo dati che meglio si adatta ai dati.

Tipo dati originali

Scegliere il tipo di file che meglio si adatta ai dati:

Delimitato - Con campi separati da caratteri quali virgole o tabulazioni.

Larghezza fissa - Con campi allineati in colonne e separati da spazi.

Inizia ad importare alla riga:  Origine file:

Dati con intestazioni

Anteprima del file C:\Users\lobotom\Downloads\outputBuf01\_DNA\_Ascendenza\_Estesa.csv.

	Proprietario	Stato	Tenutario	Matricolal	Sesso	NumeroAziendale	DataNascita	DataEl
2	7009918 - MORESE GIUSEPPE	Venduto	9910000	ITSA000071570	F	00189	18/06/1997	,
3	7009918 - MORESE GIUSEPPE	Macellato	9910000	ITSA000071559	F	00175	09/06/1997	03
4	7009918 - MORESE GIUSEPPE	Venduto	9910000	ITSA000070669	F	00204	26/04/1997	,
5	7009918 - MORESE GIUSEPPE	Macellato	7009918	ITSA000070546	F	00249	06/02/1997	02



A.N.A.S.B.

Associazione Nazionale Allevatori Specie Bufalina

Selezionate “virgola” come delimitatore fra campi e cliccate avanti.

In questa finestra di dialogo è possibile impostare i delimitatori contenuti nei dati. L'anteprima mostra come si presenta il testo.

**Delimitatori**

Tabulazione

Punto e virgola

Virgola

Spazio

Altro:

Considera delimitatori consecutivi come uno solo

Qualificatore di testo:

**Anteprima dati**

Proprietario	Stato	Tenutario	Matricolal	Sesso	NumeroAziendale
7009918 - MORESE GIUSEPPE	Venduto	9910000	ITSA000071570	F	00189
7009918 - MORESE GIUSEPPE	Macellato	9910000	ITSA000071559	F	00175
7009918 - MORESE GIUSEPPE	Venduto	9910000	ITSA000070669	F	00204
7009918 - MORESE GIUSEPPE	Macellato	7009918	ITSA000070546	F	00249

<  >

Annulla < Indietro **Avanti >** Fine



A.N.A.S.B.

Associazione Nazionale Allevatori Specie Bufalina

Scegliere “generale” per il formato dei dati per colonna e cliccate su fine

Importazione guidata testo - Passaggio 3 di 3

Qui è possibile selezionare ciascuna colonna ed impostare il Formato dati.

Formato dati per colonna

Generale  
 Testo  
 Data: GMA  
 Non importare colonna (salta)

'Generale' converte valori numerici in numeri, valori data in date e i restanti valori in testo.

Avanzate...

Anteprima dati

Standard	Standard	Standard	Standard	Standard	Standard
Proprietario	Stato	Tenutario	Matricolal	Sesso	NumeroAziendale
7009918 - MORESE GIUSEPPE	Venduto	9910000	ITSA000071570	F	00189
7009918 - MORESE GIUSEPPE	Macellato	9910000	ITSA000071559	F	00175
7009918 - MORESE GIUSEPPE	Venduto	9910000	ITSA000070669	F	00204
7009918 - MORESE GIUSEPPE	Macellato	7009918	ITSA000070546	F	00249

Annulla < Indietro Avanti > Fine

I dati appariranno così in formato Excel, editabili e gestibili con i filtri come nei precedenti casi.